

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.bip.cewice.pl/zamowienia](http://www.bip.cewice.pl/zamowienia)

---

**Cewice: Opracowanie dokumentacji technicznej na budowę siedziby Referatu gospodarki komunalnej i mieszkaniowej oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.**

**Numer ogłoszenia: 405238 - 2014; data zamieszczenia: 10.12.2014**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Cewice z siedzibą organu wykonawczego gminy, ul. W. Witosa 16, 84-312 Cewice, woj. pomorskie, tel. 059 8613460, faks 059 8613462.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.bip.cewice.pl](http://www.bip.cewice.pl)
- **Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:** nie dotyczy

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Opracowanie dokumentacji technicznej na budowę siedziby Referatu gospodarki komunalnej i mieszkaniowej oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych..

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1)Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji obejmującej: a)Projekt budowlany i wykonawczy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych ( PSZOK ) dla mieszkańców Gminy Cewice. b)Projekt budowlany i wykonawczy siedziby Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej wraz z zagospodarowaniem terenu przyległego (działki 37/6 i 37/13 obręb Cewice). Projekt powinien uwzględniać przebudowę/ rozbudowę oraz zmianę sposobu użytkowania istniejących obiektów zlokalizowanych na w/w działkach z funkcji usługowo- produkcyjnej na funkcję: -usługową ( drobne naprawy sprzętu itp. ) -magazynową ( drobny sprzęt mechaniczny, podręczny sprzęt i narzędzia, części zamienne oraz magazyn paliw płynnych o pojemności ok: 400 l oleju napędowego oraz 100 l benzyny) -garażową ( dwa stanowiska dla ciągników bez przyczep, trzy stanowiska dla samochodów typu furgon, w tym jedno stanowisko z kanałem) -administracyjną, w tym a)wydzielone miejsca pracy dla siedmiu pracowników administracyjnych (w tym dwa oddzielne pomieszczenia biurowe oraz jedno pomieszczenie operatorskie), b)szatnie dla pracowników fizycznych- damska i męska (ok. 15 mężczyzn i 5 kobiet), c)pomieszczenie socjalno- bytowe, d)zaplecze sanitarne (WC+ prysznic) damskie i męskie. 2)Dokumentacja obejmować ma opracowania: a.Mapę do celów projektowych z inwentaryzacją działki nr 37/6 i 37/13 z istniejącymi budynkami i infrastrukturą. b.Inwentaryzację konstrukcyjno- budowlaną i instalacyjną istniejących obiektów budowlanych do celów projektowych. c.Ekspertyzy techniczne istniejących obiektów budowlanych. d.Plan Zagospodarowania Terenu wraz z infrastrukturą (5 egzemplarzy oraz 1 egzemplarz na płycie CD). e.Projekt budowlany PSZOK (5 egzemplarzy oraz 1 egzemplarz na płycie CD). f.Projekt budowlany architektoniczno- konstrukcyjny (5 egzemplarzy oraz 1 egzemplarz na płycie CD). g.Projekt budowlany instalacji elektrycznych wewnętrznych i zewnętrznych, w tym oświetlenia zewnętrznego (5 egzemplarzy oraz 1 egzemplarz na płycie CD). h.Projekt budowlany instalacji wodno- kanalizacyjnych wewnętrznych i zewnętrznych (5 egzemplarzy oraz 1 egzemplarz na płycie CD). Ścieki odprowadzane będą do gminnej sieci kanalizacyjnej. i.Projekt budowlany instalacji centralnego ogrzewania wraz z kotłownią opalaną paliwem stałym (5 egzemplarzy oraz 1 egzemplarz na płycie CD). j.Uzyskanie ostatecznej Decyzji pozwolenia na budowę. ( Po zaopiniowaniu i uzgodnieniu projektu z właściwymi organami oraz uzyskaniu wszelkich niezbędnych uzgodnień, decyzji i innych dokumentów niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ). k.Projekt wykonawczy architektoniczno- konstrukcyjny budynków (5 egzemplarzy oraz 1 egzemplarz na płycie

CD) -Przedmiar robót (2 egzemplarze oraz 1 egzemplarz na płycie CD) z kosztorysem inwestorskim z podziałem na rodzaje robót- wg kodów CPV. -Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych z podaniem kodów CPV (5 egzemplarzy oraz 1 egzemplarz na płycie CD). l.Projekt wykonawczy instalacji elektrycznych wewnętrznych budynków i zewnętrznych (5 egzemplarzy oraz 1 egzemplarz na płycie CD) -Przedmiar robót (2 egzemplarze oraz 1 egzemplarz na płycie CD) z kosztorysem inwestorskim z podziałem na rodzaje wg kodów. -Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Elektrycznych z podaniem kodów (2 egzemplarze i 1 egzemplarz na płycie CD) m.Projekt wykonawczy instalacji wodno- kanalizacyjnej wewnętrznych budynków i zewnętrznych (5 egzemplarzy oraz 1 egzemplarz na płycie CD) -Przedmiar robót (2 egzemplarze oraz 1 egzemplarz na płycie CD) z kosztorysem inwestorskim z podziałem na rodzaje wg kodów. -Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Instalacje wodno-kanalizacyjnej z podaniem kodów (2 egzemplarze i 1 egzemplarz na płycie CD) n.Projekt wykonawczy instalacji centralnego ogrzewania wraz z kotłownią wewnątrz budynku (5 egzemplarzy oraz 1 egzemplarz na płycie CD). -Przedmiar robót (2 egzemplarze oraz 1 egzemplarz na płycie CD) z kosztorysem inwestorskim z podziałem na rodzaje wg kodów. -Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Instalacji CO z podaniem kodów (2 egzemplarze oraz 1 egzemplarz na płycie CD). o.Projekt wykonawczy wewnętrznych dróg i parkingu (5 egzemplarzy oraz 1 egzemplarz na płycie CD). -Przedmiar robót (2 egzemplarze oraz 1 egzemplarz na płycie CD) z kosztorysem inwestorskim z podziałem na rodzaje wg kodów. -Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Drogowych (2 egzemplarze i 1 egzemplarz na płycie CD). p.Opracowanie świadectw energetycznych dla budynków (5 egzemplarzy oraz 1 egzemplarz na płycie CD). q.Zestawienie Kosztów Inwestycji z podziałem na elementy wg opracowań projektowych. r.Dokonanie aktualizacji pomiaru wysokościowego. s.Przygotowanie i dokonanie uzgodnień z ZUD. t.Informacje BIOZ. u.Projekt monitoringu oraz sieci informatycznej. v.Instrukcja funkcjonowania obiektu ( 2 egzemplarze ) w.Badania geotechniczne gruntu- jeżeli będą wymagane. Wersje elektroniczne opracowań powinny być złożone na nośniku CD lub DVD w formie zapisu PDF (tekst), JPG (rysunki) przygotowanych do publikacji. 3)Zakres i forma projektu budowlanego powinna być zgodna z: a.Ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku- Prawo budowlane. ( Dz. U. z 2013 r., poz. 1409) b.Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego ( Dz. U. z 2012 r., poz. 462 ) c.Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego ( Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 ) 4)Proponuje się, aby Wykonawca na etapie przygotowania oferty zapoznał się z terenem w/w działek, na których będzie realizowana przyszła inwestycja celem zapoznania się z istniejącą infrastrukturą oraz istniejącymi obiektami podlegającymi opracowaniom o których mowa powyżej. 5)Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt wszystkie niezbędne informacje i materiały konieczne do właściwego wykonania zamówienia. 6)Wykonawca na etapie projektowania zobowiązany jest do przedstawienia koncepcji PSZOK, Planu Zagospodarowania Terenu oraz obiektów (obektu) celem omówienia przyjętych funkcji i uzyskania akceptacji do kontynuowania prac projektowych. Bez akceptacji koncepcji przez Zamawiającego projekt nie może być kontynuowany i nie będzie podlegał wynagrodzeniu. 7)Projekt powinien obejmować m.in. takie elementy jak: a)projekt niezbędnych wiat oraz rozmieszczenia pojemników lub kontenerów na odpady, b)projekt zagospodarowania istniejących budynków dla potrzeb Referatu gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, c)legalizowana waga najazdowa, d)przyłącza i instalacje wodno- kanalizacyjne, e)przyłącza energetyczne i instalacje elektryczne, f)projekt dróg wewnętrznych i placów manewrowych, g)zielen izolacyjna, h)utwardzenie terenu, i)odwodnienie terenu, j)tablice informacyjne, k)oświetlenie terenu, l)monitoring całego terenu, m)projekt sieci informatycznej, n)projekt wentylacji, o)instalacja centralnego ogrzewania wraz z kotłownią opalaną paliwem stałym, p)instalacje niezbędne do sprawnego i bezpiecznego funkcjonowania obiektu, wynikające z obowiązujących przepisów, q)inne wymagane prawem niezbędne opracowania. 8)Wykonawca musi zastosować w projekcie rozwiązania standardowe, skutkujące optymalizacją kosztów. Wykonawca będzie konsultował z Zamawiającym na każdym etapie prac zagadnienia dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty realizacji przyszłej inwestycji. 9)W związku z tym, że podmiot, który będzie realizował zadanie inwestycyjne w oparciu

o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia, zostanie wyłoniony w drodze postępowania prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, dokumentacja projektowa musi być zgodna z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych. W związku z powyższym nie można stosować opisów, które utrudniałyby uczciwą konkurencję, nie można w dokumentacji projektowej używać do opisów znaków towarowych, patentów lub pochodzenia stosowanych materiałów, chyba że jest to uzasadnione ich specyfiką i nie można ich opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, wówczas wskazaniu takiemu muszą towarzyszyć wyrazy lub równoważny, przy czym Wykonawca musi określić wtedy stopień równoważności.

10) Całość opracowania projektowego podlegać będzie sprawdzeniu przez Zamawiającego w zakresie kompletności opracowania dla celu, któremu ma służyć oraz weryfikacji szczegółowych rozwiązań w projekcie wykonawczym w porównaniu z przedmiarem robót.

11) Wymagania dla Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK): Zgodnie z art. 3 ust. 6 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.), gminy są zobowiązane do tworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) będzie wchodził w skład kompleksowego systemu gospodarowania odpadami wytworzonymi przez mieszkańców Gminy Cewice. Mieszkańcy będą mogli samodzielnie dostarczyć do PSZOK-u odpady powstające w ich gospodarstwach, które nie są objęte systemem zbiórki workowej i pojemnikowej. Celem utworzenia PSZOK jest stworzenie mieszkańcom Gminy Cewice możliwości całorocznego przekazywania do unieszkodliwienia odpadów selektywnie zebranych, a zwłaszcza odpadów, które powszechnie spotyka się na dzikich wysypiskach. Na terenie Gminy Cewice zameldowanych jest 7.111 osób (stan na dzień 30.09.2014 r.). Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych będzie zlokalizowany na terenie tworzonej siedziby Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, której zaprojektowanie na bazie istniejącej infrastruktury i budynków stanowi część niniejszego zamówienia (działki nr 37/6 i 37/13 obręb Cewice).

a. PSZOK powinien zostać wyposażony w kontenery oraz pojemniki przystosowane do gromadzenia i czasowego przechowywania niżej wymienionych rodzajów odpadów. Do celów planistyczno- koncepcyjnych odpady podzielone zostały na dwie grupy tj. A i B. Grupę A tworzą odpady obojętne z punktu widzenia oddziaływania na środowisko. Do grupy B zaliczono odpady komunalne niebezpieczne. Do obowiązków Wykonawcy należy zaprojektowanie wyposażenia zapewniającego bezpieczny odbiór odpadów

b. Kontenery i pojemniki przeznaczone do magazynowania odpadów muszą być przystosowane do gromadzenia odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczególnymi.

c. Teren musi być oświetlony, monitorowany oraz zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych i zwierząt.

d. W miejscach, w których może nastąpić wyciek substancji niebezpiecznych należy przewidzieć odpowiednie zabezpieczenie środowiska gruntowo- wodnego. Miejsca magazynowania odpadów powinny być odpowiednio oznakowane, podobnie jak poszczególne obiekty i instalacje znajdujące się na terenie PSZOK.

e. Lokalizacja budynków, placów magazynowych i kontenerów powinna umożliwiać swobodny dojazd i wyjazd pojazdów ciężarowych przystosowanych do przewozu kontenerów.

f. Obiekt powinien posiadać drogi ewakuacyjne. Specjalne zabezpieczenia wynikać mogą z wymagań dotyczących magazynowania odpadów niebezpiecznych. Kontenery przeznaczone do składowania substancji niebezpiecznych powinny być odporne na działanie m.in. kwasów i zasad, umożliwiać w przypadku rozlania się płynów ich grawitacyjne zebranie w jednym miejscu oraz późniejsze wychwycenie, a także uniemożliwiać przedostanie się substancji szkodliwych dla środowiska.

g. Odpady przyjmowane od mieszkańców Gminy Cewice będą po wypełnieniu kontenerów/ pojemników wywożone poza teren PSZOK, do unieszkodliwienia lub recyklingu przez wyspecjalizowane podmioty.

i. Do PSZOK odpady będą mogli dostarczać wyłącznie mieszkańcy Gminy Cewice. Odpady będą przyjmowane bezpłatnie. Dostarczenie odpadów do PSZOK będzie możliwe w dniach, w godzinach i na zasadach, które zostaną podane do publicznej wiadomości.

j. Odpady przywożone do PSZOK będą ważone w celu prowadzenia ewidencji przyjmowanych odpadów. Ważone będą również odpady, które będą wywożone z PSZOK do instalacji, w której zostaną zagospodarowane..

#### **II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:**

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, których wartość nie przekroczy 10% wartości zamówienia podstawowego, polegających na tego samego rodzaju zamówieniach, co zamówienie podstawowe.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.32.00.00-7, 71.24.20.00-6.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 270.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie. Ocena spełniania warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust 1 ustawy na zasadzie spełnia - nie spełnia.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udowodnił posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji usług polegających na wykonywaniu usług tożsamyh lub zbliżonych do przedmiotu zamówienia, tzn.: wykonanie co najmniej 1 projektu budowlanego z zakresu budowy, przebudowy i rozbudowy budynków o wartości co najmniej 30 000 zł brutto. Ocena spełniania warunku na podstawie oświadczeń lub dokumentów złożonych wraz z ofertą na zasadzie spełnia-nie spełnia.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie. Ocena spełniania warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust 1 ustawy na zasadzie spełnia - nie spełnia.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udowodnił dysponowanie osobami gwarantującymi rzetelne i należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. W pracach zespołu projektowego należy zapewnić udział następujących projektantów w specjalności: 1)architektonicznej bez ograniczeń 2)konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń 3)instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń 4)instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń 5)drogowej bez ograniczeń Ocena spełniania warunku na podstawie oświadczeń lub dokumentów złożonych wraz z ofertą na zasadzie spełnia-nie spełnia.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie. Ocena spełniania warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust 1 ustawy na zasadzie spełnia - nie spełnia.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW**

## **UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie  
W wykazie głównych usług powinna zostać ujęta co najmniej jedna usługa polegająca na wykonaniu co najmniej 1 projektu budowlanego z zakresu budowy, przebudowy, rozbudowy budynków o wartości co najmniej 30 000 zł brutto.;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

**III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Każda oferta musi zawierać: 1.formularz oferty 2.oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy 3.oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy 4.listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej 5.stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty; 6.w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego; 7.wykaz głównych usług 8.wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia, 9.oświadczenie, iż osoby uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia i kwalifikacje gwarantujące należyte wykonanie zamówienia, 10.wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy 11.zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swoich zasobów do dyspozycji - jeżeli dotyczy Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy PZP Zamawiający żąda aby: 1)dokumenty wymagane odnośnie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust 1 ustawy zostały złożone wspólnie przez Wykonawców, zaś odnośnie spełniania warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy osobno przez każdego Wykonawcę; 2)w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winni oni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego

zamówienia. Załączone Pełnomocnictwo powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawierać podpisy każdego z nich; 3)wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem; W stosunku do Wykonawców zagranicznych wymaga się złożenia powyższych dokumentów w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty lub oświadczenia zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia lub inny dokument potwierdzający ten fakt. Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów wymaga złożenia dokumentów dotyczących w szczególności: a.Zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu b.Sposobów wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia c.Charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem d.Zakresu i udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w swej ofercie wskazał części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1, określonych powyżej dla niniejszego postępowania Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy, określonych powyżej dla niniejszego postępowania, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **SEKCJA IV: PROCEDURA**

#### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - Termin wykonania - 10

#### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1.Zmiany treści zawartej umowy wymagają po rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej i są dopuszczalne wyłącznie w trybie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013, poz. 907 ze zm.). 2.Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadku opisanym poniżej, z zastrzeżeniem, iż strony umowy wyrażają zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:Zmiany dotyczące podwykonawcy, przy czym jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia 3.Zmiana dokonywana jest poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany. 4.Strony umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej umowie uwzględniający warunki zmiany umowy określone w SIWZ.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.cewice.pl/zamowienia](http://www.bip.cewice.pl/zamowienia)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** URZĄD GMINY UL. W. WITOSA 16, 84-312 CEWICE, POKÓJ NR 2.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 18.12.2014 godzina 11:00, miejsce: URZĄD GMINY UL. W. WITOSA 16, 84-312 CEWICE, POKÓJ NR 6.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** nie dotyczy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie